



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA HÂRSENI

Str. Principală, nr. 175, Tel. : (004) 0268/247800 ;fax : 0268/247832 cod fiscal 4384591,
e-mail: comunaharseni@yahoo.com

PROIECT HOTĂRÂRE nr. 7 / 22.01.2026

***Cu privire la aprobarea planului anual de acțiune privind
serviciile sociale acordate în anul 2026***

Primarul comunei Hârseni, județul Brașov,

Având în vedere:

- **Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 447 /22.01.2026** întocmit în conformitate cu prevederile art.136 alin. (8) lit. a) din Codul administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- **Raportul de specialitate al compartimentului asistență socială înregistrat sub Nr. 362/20.01.2026** întocmit în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. b) din Codul administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

- **prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **prevederile art. 112 alin. (3) lit.b) și art. 118 alin. 1-3 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare ;**

Ținând cont de Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art 129 alin (1), art 139 alin (1) din Ordonanta de Urgenta privind Codul Administrativ nr. 57/2019

PROPUN CL HÂRSENI următorul proiect de hotărâre:

Art.1 Se aprobă **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026**, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

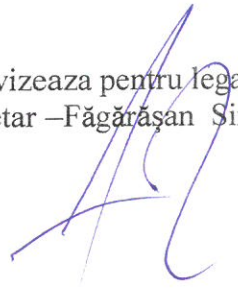
Art.2 Se desemnează primarul comunei Hârseni și Compartimentul de asistență socială cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 3 Prin grija secretarului general al comunei , prezenta va fi comunicată persoanei menționate la art. 1, primarului comunei Hârseni și Instituției Prefectului Județul Brașov

Initiator –primar
Dâmboiu Danieș



Avizeaza pentru legalitate
Secretar –Făgărășan Simona



PLAN ANUAL DE ACȚIUNE privind serviciile sociale

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Serviciul Public de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Brașov, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Compartimentul de Asistență Socială al comunei Hârseni, județul Brașov, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Hârseni, județul Brașov.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe în creștere, pe fondul accentuării gradului de sărăcie a populației.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Hârseni, județul Brașov, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar, constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme sau structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptului la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz. În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora, prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Copii și tineri

- Din familiile aflate în situație de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici, ori care beneficiază de ajutor pentru incluziune
- Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de ajutor pentru familia cu copii;
- Aflați în stare de abandon școlar;
- Cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- Cu handicap, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delincvenți juvenili.

2. Alte grupuri și persoane vulnerabile

- Persoane adulte fără adăpost;
- Persoane fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Persoane fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon;

- Persoane cu deficiențe fizice, senzoriale, psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei sau mame defavorizate: fără adăpost, fără venituri, singure, cu mulți copii, victime ale violenței domestice;
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

Obiective generale urmărite prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.
2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale

1. Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al primăriei Hârseni, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare.
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte localități, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică.
3. Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială.
4. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă.

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ȘI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI
SOCIAL**

OBIECTIVE GENERALE, obiective specifice și măsuri de realizare

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Finanțare
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	<p>1.1 Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analiza nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale</p> <p>1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută în comunitate</p> <p>1.3 Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente • Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate • Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului • Însușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea 	<p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Sponsoriză</p>

		<p>1.4 Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor</p> <p>1.5 Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local</p>	<p>acesteia la problematica socială existentă</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea resurselor umane existente, precum și a nevoilor de formare a personalului • Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite • Consiliere socială primară 	Buget local
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	<p>2.1 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri reduse – Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune</p> <p>2.2 Acordarea de prestații în bani – ajutorul pentru familiile cu copii, alocația de stat, concediu și indemnizația pentru creșterea copilului</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece • Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru familia cu copii, a alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului 	<p>Buget stat</p> <p>Buget stat</p>

		<p>2.3 Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile / persoanele fără venituri sau cu venituri reduse în perioada sezonului rece – Legea nr. 226/2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece 	Buget stat
		<p>2.4 Măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate în dificultate prin programe de ajutorare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuirea de lapte praf pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 0-1 an • Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic acordate pentru sprijinirea categoriilor de mama nou-născut defavorizate. (OUG 34/2024) 	<p>Program european</p> <p>Fonduri externe nerambursabile</p>
		<p>2.5 Asigurarea unui climat favorabil recuperării medicale și sociale a copilului și adultului cu handicap</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de evaluare complexă, bio-psiho-socială, a copilului sau adultului cu handicap • Activități de recuperare, abilitare, reabilitare 	<p>Buget local</p> <p>Buget local</p>
		<p>2.6 Măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap</p>		Buget local

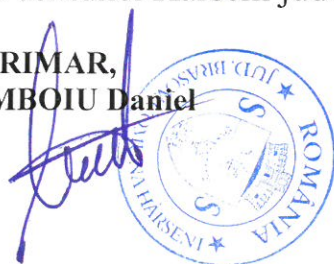
		<p>2.7 Măsuri de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Activități educaționale, recreative și de socializare • Activități de consiliere, informare și sprijin 	
		<p>2.8 Monitorizarea stării de sănătate a colectivității prin compartimentul asistență medicală comunitară</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap și acordarea indemnizației lunare • Sprijinirea familiei în vederea prevenirii abandonului copiilor, a delincvenței juvenile, vagabondajului și cerșetoriei • Activități specifice pentru instituirea măsurilor de protecție pentru copiii aflați în situații deosebite • Măsurarea funcțiilor vitale, măsurarea glicemiei, educație pt. sănătate, promovarea sănătății, consiliere pe probleme de sănătate, nutriție, 	<p>Buget local</p>

3.	Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordare persoanelor defavorizate		<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere și socializare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, care să satisfacă nevoile identificate ale grupului țintă, scăzând riscul de separare a copiilor de părinți. 	Buget local/ Proiecte cu finanțare nerambursabilă
----	--	--	--	--

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare. De cele mai multe ori beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului local în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Compartimentului de Asistență Socială al comunei Hârseni județul Brașov.

PRIMAR,
DÂMBOIU Daniel



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FĂGĂRĂȘAN Simona

ÎNTOCMIT,
Responsabil Asistență Socială,
MIHAI Ioana-Silvia